



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی نیشابور
اساسنامه آزمایشگاه جامع تحقیقاتی

کلیات آزمایشگاه جامع تحقیقات

آزمایشگاه جامع تحقیقات علوم پزشکی نیشابور با هدف تمرکز و استفاده بهینه از تجهیزات و امکانات موجود و صرفه جویی در تخصیص منابع در خرید تجهیزات، ارائه سرویس و خدمات به اعضای هیات علمی و سایر محققین محترم و دانشگاهها و مراکز علمی و تحقیقاتی و ارتباط موثر با صنعت و ارائه خدمات به صنایع و همچنین درآمد زایی ایجاد شده است. این آزمایشگاه در راستای سیاست های کلان وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی در سال ۱۳۹۷ بعنوان یک اولویت در معاونت تحقیقات و فناوری مطرح شد.

ماده (۱) اهداف آزمایشگاه جامع تحقیقاتی

- تمرکز و استفاده بهینه از تجهیزات
- افزایش بهره وری در تأمین نیازهای تحقیقاتی در امر توسعه و تسهیل تحقیقات علوم پزشکی کشور
- تقویت و توسعه رویکرد شبکه ای در زمینه فعالیت های آزمایشگاهی ارائه سرویس و خدمات به محققین و دانشگاه ها
- ارتباط موثر و سودمند با صنعت

- رعایت استاندارد های مورد نیاز در آزمایشگاه های تحقیقاتی دانشگاه ها و مؤسسات تحقیقاتی
- ایجاد ساختار برای آزمایشگاه های تحقیقاتی موجود با رویکرد شبکه ای با توجه به بند «ج» ماده ۴۶ قانون برنامه چهارم توسعه
- ارائه سرویس های تخصصی و فوق تخصصی برای کمک در راستای انجام طرح های تحقیقاتی با کیفیت مطلوب و صرفه جویی در هزینه در کلیه سطوح دانشگاهی
- برقرای ارتباط علمی موثر و همکاری بین کلیه گروه های آموزشی-تحقیقاتی دانشگاه و ارتباط موثر گروههای بالینی و پایه
- سرویس دهی به سایر مراکز تحقیقاتی دانشگاهی و غیر دانشگاهی و صنایع موجود به صورت خرید خدمت و درآمد زایی

- ماده ۲ - ارکان آزمایشگاه جامع
- شورای راهبردی جامع تحقیقات
- شورای تخصصی آزمایشگاه جامع تحقیقات

الف) شورای راهبردی آزمایشگاه جامع تحقیقات

- رئیس دانشگاه (رئیس شورا)
- معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه (دبیر شورا)
- معاون آموزشی دانشگاه
- معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه
- معاون غذا و دارو دانشگاه
- رئیس آزمایشگاه جامع تحقیقات
- یک تا سه نفر از اعضای هیات علمی به معرفی معاونت تحقیقات و فناوری

ماده ۳: وظایف شورای راهبردی آزمایشگاه جامع تحقیقات

- بررسی و تصویب خط مشی آزمایشگاه جامع تحقیقات
- اجرای تفاهم نامه همکاری با سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی - پژوهشی همجوار و سازمان‌های بین‌المللی مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه
- بررسی و تصویب نیازهای تجهیزاتی آزمایشگاه جامع تحقیقات
- تعیین نحوه هزینه اعتبارات مربوط به خرید تجهیزات
- تصویب گردش مالی سالیانه و ارائه به هیئت امناء
- تصویب آیین نامه های اجرایی
- بررسی مشکلات تجهیزاتی و نیروی انسانی اعلام شده توسط آزمایشگاه جامع تحقیقات و ارائه راهکار مناسب
- بررسی و تصویب مفاد همکاری با صنایع و نحوه ارتباط موثر با صنعت
- تصویب گردش مالی سالیانه و ارائه به مراجع ذی صلاح
- تهیه گزارش عملکرد جهت ارائه به مراجع ذی صلاح

ماده ۴- ترکیب پرسنلی

- در صورت نیاز، تعداد پرسنل آزمایشگاه بر اساس بررسی و پیشنهاد شورای علمی و فنی و پس از تأیید شورای راهبردی تعیین و توسط هیات امناء مصوب می‌گردد.

ماده ۵- نحوه راه اندازی و تجهیز آزمایشگاه جامع

- هزینه ساخت و تجهیزات اولیه آزمایشگاه از محل اعتبارات تملک دارائی دانشگاه مربوط به معاونت های مختلف و کمک های ستاد وزارت بهداشت تامین خواهد شد.

ماده ۶- نحوه گردش کار آزمایشگاه جامع

- ارائه خدمات به اعضای هیات علمی دانشگاه مرجع و متقاضیان انجام آزمایش از سایر دانشگاه ها دانشگاه های علوم پزشکی همجوار باید با هماهنگی قبلی و رعایت اولویت صورت پذیرد.
- تعرفه مربوط به هر خدمت بر اساس نوع خدمت و زمان صرف شده و هزینه مواد مصرفی و نگهداری دستگاه محاسبه شده و از طریق معاونت آموزشی پژوهشی ابلاغ خواهد گردید.
- قبل از انجام آزمایش باید هزینه مربوطه به حساب آزمایشگاه جامع تحقیقات واریز و فیش واریزی به همراه درخواست انجام آزمایش به آزمایشگاه تحویل گردد.

- واحدهای اهدا کننده تجهیزات آزمایشگاهی به آزمایشگاه جامع تحقیقات در اولویت اخذ خدمات آزمایشگاهی بوده و از ۲۰٪ تخفیف در خدمات دریافتی به مدت ۳ سال برخوردار خواهند شد.
- خدمات آزمایشگاهی صرفاً تحقیقاتی بوده و به هیچ عنوان نمی‌بایست با ارائه خدمات روتین درمانی همراه شود

ماده ۷- نحوه تأمین منابع مالی آزمایشگاه جامع تحقیقات

- درآمدهای حاصله از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی مرکز طبق ضوابط قانونی
 - کمک مردمی و دستگاه های دولتی
 - اعتبارات دولتی در صورت تخصیص
- تبصره : امور مالی آزمایشگاه جامع تابع آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه است.

ماده ۸- وظایف شورای تخصصی آزمایشگاه

- تدوین شیوه نامه نحوه ارائه خدمات آزمایشگاه
- تهیه گزارش عملکرد و ارائه به شورای راهبردی
- تهیه و تنظیم دستورالعمل های فنی مورد نیاز اعضای آزمایشگاه
- نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل های فنی آزمایشگاه
- ارائه راهکارهای مناسب به شورای راهبردی جهت ارتقاء کیفیت خدمات آزمایشگاه
- بررسی پیشنهادهای و مشکلات فنی اعلام شده توسط آزمایشگاه و ارائه راهکار مناسب
- تهیه برنامه ها و بسته های آموزشی و توانمند سازی
- تشکیل جلسات ماهانه جهت انجام وظایف فوق

ماده ۹- اعضای شورای تخصصی

- اعضای این شورا به شرح زیر می باشند، با حکم معاونت تحقیقات و فناوری به مدت دو سال تعیین می شوند که متشکل از:
- معاون تحقیقات و فناوری (رئیس شورا)
- رئیس آزمایشگاه (دبیر شورا)
- پنج نفر از رؤسای آزمایشگاه های تابعه آزمایشگاه جامع می باشند